

Mga Pamamaraan sa Pagreklamo sa Diskriminasyon sa ilalim ng Titulo VI para sa Kitsap County

Nalalapat ang mga pamamaraang ito sa lahat ng mga reklamong inihain sa ilalim ng Titulo VI ng Civil Rights Act of 1964 (Batas ukol sa mga Karapatang Sibil ng 1964) at ng Civil Rights Restoration Act of 1987 (Batas ukol sa Pagsasauli ng mga Karapatang Sibil ng 1987), o sa ilalim ng Executive Order 12898 (Utos Ehekutibo 12898) sa Katarungang Pangkapaligiran, o sa ilalim ng anumang nauugnay na mga batas at regulasyon, na nauugnay sa anumang programa o aktibidad na pinangangasiwaan. ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County o mga sub-recipient, consultant, at/o kontratista nito. Ang Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ay may pananagutan sa pagtiyak na ang lahat ng mga reklamo sa diskriminasyon sa Titulo VI na nagaganap sa loob ng programa ng transportasyon ng Federal-aid o mga aktibidad nito ay maimbestigahan. Kung ang isang reklamo ay laban sa Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan, ang Kagawaran ng Transportasyon ng Estado ng Washington (WSDOT) Opisina ng Pantay na Oportunidad (OEO) ay mag-iimbestiga sa reklamo. Ang pananakot o paghihiganti ng anumang uri ay ipinagbabawal ng batas.

Hindi itinatangi ng mga pamamaraan ang karapatan ng nagreklamo na magsampa ng mga pormal na reklamo sa ibang mga ahensya ng estado o pederal o humingi ng pribadong payo para sa mga reklamong nag-aakusa ng diskriminasyon. Ang bawat pagsusumikap ay ginagawa upang impormal na lutasin ang mga reklamo sa Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan at subrecipient na antas ng Kitsap County. Ang opsyon ng mga impormal na pagpupulong ng pamamagitan sa pagitan ng mga apektadong partido at isang itinalagang tagapamagitan ay maaaring gamitin para sa paglutas.

MGA INSTRUKSYON SA MGA NAGHAHABOL:

Mangyaring isumite ang iyong reklamo sa loob ng 180 araw ng kalendaryo pagkatapos ng di-umano'y pangyayari o mula nang malaman mo ang di-umano'y diskriminasyon.

Mangyaring gamitin ang [Form ng Reklamo](#) sa Titulo VI ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County at isumite ito sa:

Kitsap County
Department of Public Works
Attention: Title VI Coordinator
Port Orchard, WA 98366

Available ang form sa pamamagitan ng Titulo VI ng mga Pagawaing Bayan na website: kcowa.us/TitleVI
614 Division Street MS-26 O
Tumawag sa 360-337-5777
O
Sa Pamamagitan ng E-Mail kitsap1@help.com

PAGPROSESO NG MGA REKLAMO:

1. Ang sinumang indibidwal, grupo ng mga indibidwal, o entity na naniniwala na sila ay sumailalim sa diskriminasyon na ipinagbabawal ng mga kinakailangan sa walang diskriminasyon ay maaaring maghain ng nakasulat na reklamo sa mga Yamang Pantao, mga Pagawaing Bayan, o Lupon ng mga Komisioner ng County ng Kitsap County. Ang

isang pormal na reklamo ay dapat ihain sa loob ng 180 araw ng kalendaryo pagkatapos ng di-umano'y pangyayari. Ang Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ay hindi opisyal na kikilos o tutugon sa mga reklamo na ginawa sa salita.

2. Sa pagtanggap ng nakasulat na reklamo, tinutukoy ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ang hurisdiksyon nito, pagiging katanggap-tanggap, pangangailangan para sa karagdagang impormasyon, at ang merito sa imbestigasyon ng reklamo. Sa ilang sitwasyon, maaaring hilingin ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County sa WSDOT Opisina ng Pantay na Oportunidad (OEO) na magsagawa ng imbestigasyon. Kung ang WSDOT ang humawak sa imbestigasyon, susundin nila ang kanilang pinagtibay na mga pamamaraan para sa pagsisiyasat ng mga reklamo sa diskriminasyon, ayon sa kanilang kasalukuyang Plano ng Titulo VI ng Estado.
3. Kung ang reklamo ay laban sa isang subrecipient, consultant, o kontratista, sa ilalim ng kontrata sa Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County, ang naaangkop na dibisyon at/o ahensya ay aabisuhan tungkol sa reklamo, sa loob ng 15 araw sa kalendaryo.
4. Kapag napagdesisyunan ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ang takbo ng aksyon nito, aabisuhan ang nagrereklamo at ang respondent sa pamamagitan ng pagsulat ng naturang pagpapasiya sa loob ng limang araw sa kalendaryo. Ang reklamo ay ila-log in sa mga talaan ng Koordinador ng Titulo VI, at ang batayan para sa paratang na tinukoy kabilang ang lahi, kulay, bansang pinagmulan, kapansanan/kapansanan, edad, o kasarian.
5. Sa mga kaso kung saan ang Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ay inaako ang pagsisiyasat ng reklamo, ang Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ay nagbibigay sa respondent ng pagkakataong tumugon sa mga paratang sa pamamagitan ng sulat. Ang respondent ay may sampung araw sa kalendaryo pagkatapos matanggap, upang ibigay sa Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County ang kanyang tugon sa mga paratang.
6. Sa loob ng 60 araw pagkatapos matanggap ang reklamo, ang Koordinador o imbestigador ng WSDOT ay maghahanda ng nakasulat na ulat sa pagsisiyasat para sa Inhinyero at Direktor ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County. Ang ulat ay dapat magsama ng isang nagsasalaysay na paglalarawan ng insidente, pagkakakilanlan ng mga taong nakapanayam, mga natuklasan, at mga rekomendasyon para sa disposisyon.
7. Ang rekomendasyon ay susuriin ng opisina ng Abogado sa Pag-uusig (PA). Tinatalakay ng PA ang ulat at mga rekomendasyon sa Koordinador at iba pang naaangkop na kawani ng kagawaran. Ang ulat ay binago kung kinakailangan at pinal para sa paglabas nito sa mga partido.
8. Kapag naging pinal na ang ulat sa pagsisiyasat, ang mga briefing ay nakaiskedyul sa bawat

partido sa loob ng 15 araw. Ang nagrereklamo at ang sumasagot ay dapat makatanggap ng kopya ng ulat sa pagsisiyasat sa panahon ng mga briefing at aabisuhan ang kani-kanilang mga karapatan sa pag-apela.

9. Isang kopya ng reklamo at ulat ng pagsisiyasat ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County sa Panlabas na Sangay ng mga Karapatang Pantao ng WSDOT (o ang naaangkop na ahensyang nangangasiwa) sa loob ng 60 araw ng kalendaryo pagkatapos matanggap ang reklamo.
10. Kung ang nagrereklamo o sumasagot ay hindi nasiyahan sa mga resulta ng pagsisiyasat ng (mga) di-umano'y diskriminasyong kasanayan, siya ay dapat payuhan sa kanilang mga karapatan na iapela ang desisyon ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County sa WSDOT, Kagawaran ng Transportasyon ng US (USDOT) o Kagawaran ng Katarungan ng US. Ang nagrereklamo ay may 180 araw sa kalendaryo pagkatapos ng pinal na resolusyon ng naaangkop na ahensya na umapela sa USDOT. Maliban kung ang mga bagong katotohanang hindi pa napag-isipan dati ay nahayag, ang muling pagsasaalang-alang sa panghuling pagpapasiya ng ahensyang nag-iimbestiga ay hindi magagamit.
11. Ang isang taunang Log ng Mga Reklamo ay dapat pangalagaan ng Dibisyon ng Kalsada ng Kagawaran ng mga Pagawaing Bayan ng Kitsap County. Ang Log ng mga Reklamo ay dapat maglaman ng sumusunod na impormasyon para sa bawat reklamong inihain:
 - Ang pangalan at address ng taong nagsampa ng reklamo.
 - Ang petsa ng reklamo.
 - Ang batayan ng reklamo.
 - Ang disposisyon ng reklamo.
 - Ang katayuan ng reklamo.

Ang mga kwalipikadong imbestigador lamang ang dapat magsagawa ng mga pagsisiyasat na ito. Walang ahensya ang pinapayagang mag-imbestiga ng reklamo laban sa sarili nito.